

**PREFEITURA DE NITERÓI**

Secretaria de Administração

Departamento de Material e Patrimônio

Divisão de Controle de Material e Patrimônio

**ANEXO VII****PREGÃO Nº 06/2010****TERMO DE REFERÊNCIA****01 - DO OBJETO**

**01.1** - A presente licitação destina-se à aquisição de Material de Expediente, para suprir o Serviço de Almojarifado, para atendimento as necessidades de todas as Secretarias da Administração direta, conforme especificações e quantidades da Proposta-Detalhe (ANEXO V e VI).

**01.2** - O presente pregão está dividido em 02 (dois) lotes.

**02 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**02.1** – A(s) firma(s) deverá(ao) indicar as marcas dos materiais;

**02.2** - A(s) firma(s) vencedora(s) deverá(ão) indicar na nota fiscal, o nome do banco, agência e nº da conta para o depósito de pagamento da fatura.

**02.3 – DAS LICITANTES**

**02.3.1** – antes da apresentação de suas propostas, as licitantes deverão tomar conhecimento de todo conteúdo, relacionado com presente Edital, providenciando a obtenção de todas as informações necessárias sobre as condições;

**02.4 – DA CONTRATADA**

**02.4.1** - Em caso de vícios dos produtos, ou entrega de objeto diverso do avençado, deve a contratada substituí-lo no prazo de 07 (sete) dias, observando o disposto no item **12.5** do Edital.

**02.5** - A(s) firma(s) vencedora(s) deverá(ao) indicar na nota fiscal, o nome do banco, agência e nº da conta para depósito de pagamento da fatura.



## **PREFEITURA DE NITERÓI**

**Secretaria de Administração**

**Departamento de Material e Patrimônio**

**Divisão de Controle de Material e Patrimônio**

### **03 – DO LOCAL DE ENTREGA**

**03.1** – Os materiais deverão ser entregues no ALMOXARIFADO CENTRAL, à Rua Visconde do Rio Branco, nº 02 – Ponta D`Areia – Centro – Niterói – RJ.

### **04 – DO PRAZO DE ENTREGA**

**04.1** – O prazo de entrega do material será de até 05 (cinco) dias, contados da data de emissão da Autorização de Fornecimento.

**04.2** - O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da contratada quanto à qualidade, correção e segurança do objeto do contrato.

**04.3** - Correrá por conta da contratada toda e qualquer despesa com frete, ensaios, testes, laudos e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais, para a perfeita execução do objeto deste instrumento, caso se faça necessário

### **05 – DO RECEBIMENTO DO MATERIAL**

**05.1** - Os materiais serão recebidos no órgão solicitante provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade de sua especificação

**05.2** - Os materiais apenas serão recebidos definitivamente pelo órgão solicitante, após a verificação e conseqüentemente aceitação mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes pelo prazo de 05 (cinco) dias contados a partir da data da entrega

Monica Santos Guimarães  
Chefe da Divisão de Controle de Material e Patrimônio